

歯科衛生学科 シラバスの変更一覧

学年	頁	開講科目
1年	14	コミュニケーション演習
1年	38	保健指導演習 I (臨床基礎)
1年	41	歯科診療補助演習 I (基本技術)

学修成果	1	2	3	4	5	科目ナンバリング			
	基礎力	実践力	人間関係力	生涯学習力	地域理解力	DH-0-HSO-01			
		●	●	●					
科目名	コミュニケーション演習				単位認定者	鈴木 優子		授業内課題等	100 %
対象学科 必修・選択 配当年次	歯科衛生学科	必修	1年	開講時期	後期	単位数	1 単位	評価の方法	
				授業形態	演習	授業時間数	20 時間		
						授業回数	10 回		
授業の概要	教養を形成する上で、礼儀・作法をはじめとして型から入ることによって身体感覚として身につけられる修養的教養は重要な意義をもっている。社会人としてビジネスマナーのみならず、医療や介護の現場で必要とされる接遇やマナーを身につけるために、グループワークやロールプレイングなどの演習を中心に学んでいく。								
到達目標	社会人としての一般常識と医療職者としてのマナーを演習を通じて身につけ、さらに患者接遇の基礎知識やマナーについて実践できる能力を修得する。								
学修者への期待等	幅広い年代の患者様との接遇に備え、専門分野のみならず幅広い知識と洞察力を養ってほしい。日頃から適切なマナーを心がけ、コミュニケーション能力向上を目標に授業以外でも常に実践していただきたい。								
回	授業計画				準備学修				
1	コミュニケーションの重要性を理解し、ビジネスで求められるコミュニケーション能力とは何かを理解する				ウェブ配信				
2	多様な価値観（人によって価値観はさまざまであることを理解し、他を思いやる必要性を認識する）				ウェブ配信				
3	言葉遣い(敬語の必要性を理解し、各場面での敬語表現を演習する)				ウェブ配信				
4	電話応対(様々なケースに対応できるよう実践力を高める)				ウェブ配信				
5	電話応対(伝言メモの作成などで応用力を高める)				ウェブ配信				
6	来客応対の基本				ウェブ配信				
7	社会人としてのマナーを身につける				ウェブ配信				
8	ビジネス文書(礼状作成を通して、決まりごとを理解する)				ウェブ配信				
9	プレゼンテーションのテクニック(分かりやすく伝えることを学ぶ)				対面授業				
10	プレゼンテーションのテクニック(分かりやすく伝えることを主目的にスピーチする)				対面授業				
教科書	教科書は使用せず、配布するプリントでの講義、演習となります。								
参考文献	「即戦力になる！！ ビジネスコミュニケーション 第2版」箱田忠昭著、日経BP社 「コミュニケーション基本テキスト」五十嵐健著、日本能率協会マネジメントセンター								
備考	授業内課題採点後、授業内で総括する。9・10回目は2クラスに分かれて授業を実施する。								

※以下は該当者のみ記載する。

実務経験を有する教員による授業科目(実務経験の概要、実務経験と授業科目との関連性)

--

学修成果	1	2	3	4	5	科目ナンバリング				
	基礎力	実践力	人間関係力	生涯学習力	地域理解力	DH-2-DHP-07				
		●	●	●						
科目名	保健指導演習Ⅰ（臨床基礎）				単位認定者	花 潤 静		試験（筆記）	80 %	
対象学科 必修・選択 配当年次	歯科衛生学科	必修	1年	開講時期	後期	単位数	1 単位	評価の方法	受講態度	20 %
					授業形態	演習	授業時間数		30 時間	
				授業回数		15 回				
授業の概要	歯科保健指導において、対象者の健康を保つためのセルフケアに必要な口腔清掃用具の種類と使用目的について学ぶ。また、プラークコントロールを中心とした各種ブラッシング方法を理解し、演習においてその技術を修得する。									
到達目標	歯科保健指導において歯科衛生士が使用するさまざまな口腔清掃用具の使用法を学び、その基本的実技に習熟し、臨床の場に十分対応し得る能力を修得する。									
学修者への期待等	1.欠席・欠課をしないよう意欲を持って授業に臨んで欲しい。 2.身だしなみをきちんと整え、教科書等忘れ物をしないようにして欲しい。									
回	授業計画	準備学修						担当		
1	口腔清掃指導法（歯ブラシ検討）実習	「歯科予防処置・歯科保健指導論」第Ⅲ編3章③口腔清掃方法を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 小笠原優花		
2	口腔清掃自習法（自分自身の口腔内観察）ブラッシング法実習	「歯科予防処置・歯科保健指導論」P216～表Ⅲ-3-20【歯ブラシの毛先を使ったブラッシング方法】表Ⅲ-3-21【歯ブラシのわき腹を使ったブラッシング方法】を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 小笠原優花		
3	フロッシング検討実習	「歯科予防処置・歯科保健指導論」P223～表Ⅲ-3-23【デンタルフロスの種類と特徴】P220表Ⅲ-3-22【デンタルフロスの種類と使用方法】を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師1名		
4	歯間ブラシ検討実習	「歯科予防処置・歯科保健指導論」P220～表Ⅲ-3-22【歯間ブラシと使用方法】を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師1名		
5	電動歯ブラシ検討実習 各種清掃補助用具検討実習	「歯科予防処置・歯科保健指導論」P209表Ⅲ-3-16【電動歯ブラシ、音波ブラシ、超音波歯ブラシの使用法】P221表Ⅲ-3-22【タフトブラシ、スポンジブラシの種類と使用方法】を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師1名		
6	歯磨剤検討実習	「歯科予防処置・歯科保健指導論」P221表Ⅲ-3-17【歯磨剤の成分による分類】を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師1名		
7	オーレリーのPCRチャート判定検討 相互実習（1）／（実習説明／術者1人目）	シラバス2回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
8	オーレリーのPCRチャート判定検討 相互実習（2）／（術者2人目、3人目／実習まとめ）	シラバス2回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
9	各種手用口腔清掃用具による術者磨き 相互実習（1）／（実習手順説明／術者1人目）	シラバス2回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
10	各種手用口腔清掃用具による術者磨き 相互実習（2）／（術者2人目、3人目／実習まとめ）	シラバス2回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
11	歯面研磨・歯面清掃（PTCとPMTC） マネキン実習（1）／（実習手順説明／術者1人目）	「歯科予防処置・歯科保健指導論」第Ⅲ編3章②歯面研磨・歯面清掃（PTC）を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
12	歯面研磨・歯面清掃（PTCとPMTC） マネキン実習（2）／（術者2人目、3人目／実習まとめ）	「歯科予防処置・歯科保健指導論」第Ⅲ編3章②歯面研磨・歯面清掃（PTC）およびシラバス11回目の授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
13	歯面研磨・歯面清掃（PTCとPMTC） 相互実習（1）／（実習手順説明／術者1人目／手技評価）	「歯科予防処置・歯科保健指導論」第Ⅲ編3章②歯面研磨・歯面清掃（PTC）およびシラバス11回・12回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
14	歯面研磨・歯面清掃（PTCとPMTC） 相互実習（2）／（術者2人目／手技評価）	「歯科予防処置・歯科保健指導論」第Ⅲ編3章②歯面研磨・歯面清掃（PTC）およびシラバス11回・12回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
15	歯面研磨・歯面清掃（PTCとPMTC） 相互実習（3）／（術者3人目／手技評価／実習まとめ）	「歯科予防処置・歯科保健指導論」第Ⅲ編3章②歯面研磨・歯面清掃（PTC）およびシラバス11回・12回目の実習記録および授業資料を読んで授業に臨んでください。（概ね20分程度）						花潤 静 佐藤さゆり 非常勤講師2名		
教科書	「最新歯科衛生士教本 歯科予防処置論・歯科保健指導論」全国歯科衛生士教育協議会監修、医歯薬出版株式会社									
参考文献	「新歯科衛生士教本 歯科保健指導」全国歯科衛生士教育協議会監修、医歯薬出版株式会社 「歯科衛生士のための齶蝕予防処置法」中垣晴男ほか編著、医歯薬出版株式会社									
備考	2クラスに分かれて歯科実習室にて講義・演習を行う。									

※以下は該当者のみ記載する。

実務経験を有する教員による授業科目（実務経験の概要、実務経験と授業科目との関連性）

歯科診療所で勤務経験のある教員が、対象者に合わせた口腔清掃用具の基礎知識と使用法の技術を指導する。

学修成果	1 基礎力	2 実践力	3 人間関係力	4 生涯学習力	5 地域理解力
	●	●	●	●	

科目ナンバリング
DH-2-DHP-13

科目名	歯科診療補助演習Ⅰ（基本技術）				単位 認定者	武山 真奈美		評価の 方法	試験（筆記）	80 %
対象学科 必修・選択 配当年次	歯科衛生学科	必修	1年	開講時期	後期	単位数	2 単位		授業内課題等	10 %
						授業時間数	40 時間		受講態度	10 %
				授業形態	演習	授業回数	20 回			

授業の概要 「歯科診療補助法(基礎知識)」で学んだ標準予防策(スタンダードプレコーション)の実践方法を修得し、歯科診療で取り扱うさまざまな歯科材料、歯科機器の基礎知識、取り扱い上の留意点を理解した上での顎模型、マネキン実習、相互実習の3段階を経て基本技術を修得する。

到達目標 歯科診療補助及び歯科材料に関する知識を学び、その基本的実技に習熟し、臨床の場に十分対応し得る能力を修得する。

学修者への期待等 1.欠席・欠課をしないよう意欲を持って授業に臨んで欲しい。
2.身だしなみをきちんと整え、教科書等忘れ物をしないようにして欲しい。

回	授業計画	準備学修	担当
1	寒天印象材の基礎知識 寒天・アルジネート連合印象採得 マネキン実習(1)	「歯科材料」Ⅱ編第2章③-2.寒天印象材、「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-3.寒天印象採得の補助を読み授業に臨むこと。(概ね60分程度)	武山真奈美 佐藤さゆり 千葉 藍
2	寒天・アルジネート連合印象採得 マネキン実習(2)	「歯科材料」Ⅱ編第2章③-2.寒天印象材、「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-3.寒天印象採得の補助を読み授業に臨むこと。また、シラバス第1回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 佐藤さゆり 千葉 藍
3	寒天・アルジネート連合印象採得相互実習(1) ／(実習手順説明／術者1人目)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-3.寒天印象採得の補助を読み授業に臨むこと。また、シラバス第1回、2回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 佐藤さゆり 千葉 藍
4	寒天・アルジネート連合印象採得相互実習(2) ／(術者2人目、3人目／実習まとめ)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-3.寒天印象採得の補助を読み授業に臨むこと。また、シラバス第1～3回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 佐藤さゆり 千葉 藍
5	ラバーダム防湿の基礎知識／基礎実習	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑦-ラバーダム防湿を読み授業に臨むこと。(概ね60分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
6	ラバーダム防湿 マネキン実習	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑦-ラバーダム防湿を読み授業に臨むこと。また、シラバス第5回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
7	ラバーダム防湿 相互実習(1) ／(実習手順説明／術者1人目)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑦-ラバーダム防湿を読み授業に臨むこと。また、シラバス第5回、6回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
8	ラバーダム防湿 相互実習(2) ／(術者2人目)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑦-ラバーダム防湿を読み授業に臨むこと。また、シラバス第5～7回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
9	ラバーダム防湿 相互実習(3) ／(術者3人目／実習まとめ)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑦-ラバーダム防湿を読み授業に臨むこと。また、シラバス第5～7回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
10	シリコーンゴム印象材の基礎知識／基礎実習	「歯科材料」Ⅱ編第2章③-3.シリコーンゴム印象材、「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-4.合成ゴム質印象の補助を読み授業に臨むこと。(概ね60分程度)	武山真奈美 非常勤講師2名

回	授業計画	準備学修	担当
11	シリコーンゴム印象材による精密印象採得 マネキン実習	「歯科材料」Ⅱ編第2章③-3.シリコーンゴム印象材、「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-4.合成ゴム質印象の補助を読み授業に臨むこと。また、シラバス第10回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師2名
12	シリコーンゴム印象材による精密印象採得 相互実習(1) ／(実習手順説明／術者1人目)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-4.合成ゴム質印象の補助を読み授業に臨むこと。また、シラバス第10回、11回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師2名
13	シリコーンゴム印象材による精密印象採得 相互実習(2) ／(術者2人目、3人目／実習まとめ)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第5章①-4.合成ゴム質印象の補助を読み授業に臨むこと。また、シラバス第10～12回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師2名
14	ワックスの基礎知識／基礎実習	「歯科材料」Ⅱ編第8章ワックスを読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
15	咬合採得法 基礎実習	「歯科材料」Ⅱ編第8章ワックスを読み授業に臨むこと。また、シラバス第14回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	佐藤さゆり 非常勤講師2名
16	口腔内写真撮影の基礎知識／基礎実習	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑤-2.口腔内写真撮影を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師3名
17	暫間修復材の基礎知識／基礎実習	「歯科材料」Ⅱ編第7章暫間修復材と仮着用セメントを読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師1名
18	口腔内写真撮影(5枚法) 相互実習(1)／(術者1人目) ／暫間修復物作製実習(既製冠)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑤-2.口腔内写真撮影、「歯科材料」Ⅱ編第7章-暫間修復材と仮着用セメントを読み授業に臨むこと。また、シラバス第16回、17回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師3名
19	口腔内写真撮影(5枚法) 相互実習(2)／(術者2人目) ／暫間修復物作製実習(既製冠)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑤-2.口腔内写真撮影、「歯科材料」Ⅱ編第7章-暫間修復材と仮着用セメントを読み授業に臨むこと。また、シラバス第16回、17回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師3名
20	口腔内写真撮影(5枚法) 相互実習(3)／(術者3人目) ／暫間修復物作製実習(既製冠)	「歯科診療補助論第2版」Ⅰ編第3章⑤-2.口腔内写真撮影、「歯科材料」Ⅱ編第7章-暫間修復材と仮着用セメントを読み授業に臨むこと。また、シラバス第16回、17回の授業資料および実習記録を読み授業に臨むこと。(概ね40分程度)	武山真奈美 非常勤講師3名
教科書	「最新歯科衛生士教本 歯科診療補助論 第2版」全国歯科衛生士教育協議会監修、医歯薬出版株式会社 「最新歯科衛生士教本 歯科材料」全国歯科衛生士教育協議会監修、医歯薬出版株式会社 「最新歯科衛生士教本 歯科機器」全国歯科衛生士教育協議会監修、医歯薬出版株式会社		
参考文献	授業の中で適宜紹介する。		
備考	全ての授業内容において、歯科実習室にてクラス別講義・演習を行う。 なお、授業の進捗状況により授業計画の順番が前後することがある。		

以下は該当者のみ記載する。

実務経験を有する教員による授業科目(実務経験の概要、実務経験と授業科目との関連性)

歯科診療所で勤務経験のある教員が、歯科診療で取り扱う材料と機器について臨床の場で対応できる技術を指導する。