

新型コロナウイルス感染予防のため、授業が開始するまでの間、新入生・在生も郵送での手続きを可能といたします。下記の「発行可能な証明書」と「郵送での申込」をよくご確認のうえ、申請してください。

## 発行可能な証明書

証明書の種類	発行手数料／通	発行日 (郵送申込・受取)
卒業見込証明書 ※1	200円	原則申込書類到着後、翌日発行・投函。 ※書類に不備がないかどうか確認してからの発行・送付になります。
学業成績証明書	300円	
在学証明書	100円	
資格取得見込証明書 ※2	200円	

※1. ビジネスキャリア学科、こども学科の「卒業見込証明書」は「卒業見込証明書 提出期日について」の文書を発行します（発行手数料 無料）

※2. こども学科は「資格取得見込証明書 提出期日について」の文書を発行します（発行手数料 無料）

## 郵送での申込

以下、封書にて送付してください。

1. ダウンロードした「[各種証明書等交付願](#)」 ※ 記入例はコチラ → [「記入例」](#)

2. 学生証の写し。新入生は入学許可書の写し。

(写しには、送付先住所、電話番号を必ず記入してください。)

3. 証明書発行手数料

申請する証明書の発行手数料分の切手を同封してください。

4. 返信用切手

下記を参照して返信用切手を同封してください。

なお、急ぎの場合は下記の返信用切手代に、速達料金（+290円）を加算して同封してください。

証明書申込通数	返信用切手代
1通	84円
2～3通	94円
4～8通	140円

5. 返信用封筒

定形／長型3号（12cm×23.5cm）に送付先住所・氏名を記入してください。

なお、申請枚数が多い場合は、定形外封筒並びに定形外郵送分の切手をご用意ください。

※ 送付先住所は、お住まい又は実家の住所をご記入ください。

## 受付・郵送先キャンパス

各キャンパス事務局宛に送付してください。

### ビジネスキャリア学科・看護学科・こども学科

五橋キャンパス事務局

〒984-0022

宮城県仙台市若林区五橋 3-5-75

TEL／022-369-8000

受付時間／8:40～17:00（平日※）

※受付時間につきましては、土日祝日及び大学の指定する休業日を除きます。

### リハビリテーション学科（理学療法学専攻・作業療法学専攻）

長町キャンパス事務局

〒982-0011

宮城県仙台市太白区长町 4-3-55

TEL／022-308-2071

受付時間／8:40～17:00（平日※）

※受付時間につきましては、土日祝日及び大学の指定する休業日を除きます。

### 歯科衛生学科・栄養学科・観光ビジネス学科・現代英語学科

中央キャンパス事務局

〒980-0021

宮城県仙台市青葉区中央 4-5-3

TEL／022-302-3719

受付時間／8:40～17:00（平日※）

※受付時間につきましては、土日祝日及び大学の指定する休業日を除きます。