

2024年度日本学生支援機構 貸与奨学金／給付奨学金
奨学生採用候補者の皆さんへ

【高校予約採用進学届提出マニュアル】

仙台青葉学院短期大学
学生総合支援センター

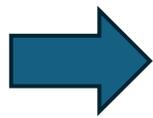
はじめに

《日本学生支援機構貸与・給付奨学生採用候補者の皆さんへ》

日本学生支援機構奨学生採用候補者に決定された方は進学後に手続きが必要です。
入学後に進学届を提出することにより、正式に奨学生として採用されます。
期日までに進学届を正しく提出しない場合は採用候補者であることを辞退したものと取り扱われますのでご注意ください。



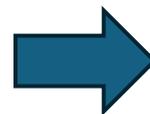
高校で奨学金を申請し、
採用候補者となった方



仙台青葉学院短期大学に入学



短期大学に必要な書類を提出。
提出された書類に不備がな
ければ識別番号をお渡しし
ます。



スカラネットで進学届
を提出(入力)

※この手続を完了しないと奨学金の
入金は開始されません



奨学金振込開始

奨学金振込開始後、奨学生となった方に奨学生証や返還誓約書の交付があります。(交付書類は採用された奨学金種別によって異なります)
奨学生採用後のお手続きに関しては、採用時説明会にてご案内します。
採用時説明会の日程は学内LMS(ラーニング・マネージメント・システム)にてご案内しますので、必ず参加してください。

予約採用候補者の手続きの流れについて

【入学前に準備すること】 ※4/2(火)までに完了してください

1. 採用候補者へのお知らせと動画を見る

▶大学等奨学生採用候補者（予約採用）に決定された方へ | JASSO
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/yoyaku/yoyakukouhosha/index.html>



▶採用候補者の皆さんへ（動画） | JASSO
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/yoyaku/yoyakukouhosha/movie.html>



2. 書類を確認・準備する

▶令和6年度採用候補者決定通知【提出用】を確認

※令和6年採用候補者決定通知に同封されていた給付奨学生採用候補者のしおり・貸与奨学生採用候補者のしおり4〜5ページ参照



『日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要』と記載されている方が入学時特別増額貸与奨学金を利用する場合、事前に日本政策金融公庫の「国の教育ローン」に申込手続きが必要です。詳しくは令和6年採用候補者決定通知に同封されていた「日本政策金融公庫の国の教育ローンについて※右記が参照」をご確認ください。

▶採用候補者決定通知【裏面】の進学後記入欄をすべて記入

- 学籍番号→入学後のオリエンテーションでお知らせします(受験番号ではありません)
- 進学後の連絡先(本人)→入学後に本人が居住する住所
- 電話番号/携帯番号→学校から連絡できる本人の番号
- 奨学金振込口座について→使用できるのは採用候補者本人名義の普通口座のみです(父母名義の口座は不可)
- 給付奨学金について→給付奨学生採用候補者は「自宅通学」か「自宅外通学」か選択し☑
- 貸与奨学金について→貸与奨学生採用候補者は(1)と(2)を読み、該当する項目に☑

予約採用候補者の手続きの流れについて

▶2024年度入学者用 進学届入力下書き用紙を記入する

仙台青葉学院短期大学ホームページトップボックスに掲載の「2024年度入学予定者 進学届入力下書き用紙」をダウンロードして印刷し、入学前に記入のうえご準備ください。進学届入力下書き用紙は入学後にインターネットより進学届を入力する際に使用します。進学届は一度提出したら内容の修正ができません。必ず進学届入力下書き用紙を記入し、間違いなく入力できるように準備してください。

※進学届入力下書き用紙はインターネットで進学届を提出する際に入力の間違いを防ぐための下書き用紙です。

※進学届提出のインターネット各画面は30分を超過すると自動的に画面のタイムアウトになります。円滑にインターネット入力を進められるよう、事前に進学届入力下書き用紙をご記入ください。

仙台青葉学院短期大学ホームページよりダウンロード・印刷ができない方は、下書き用紙を配布します。配布を希望する方は日程をご確認のうえ、各キャンパス学生総合支援センターにお越しください。

進学届入力下書き用紙 配布日程	配布日程	3/29(金)	4/1(月)	4/2(火)
	配布時間		10時～16時	10時～16時
配布場所		歯科衛生学科 栄養学科 現代英語学科 言語聴覚学科 ビジネスキャリア学科	観光ビジネス学科 救急救命学科 → 中央キャンパス 学生総合支援センター	こども学科 → 五橋キャンパス 学生総合支援センター

▶給付奨学生採用候補者の方

給付奨学生採用候補者となっている方が自宅外通学の月額で支給を受ける場合、自宅外通学であることの証明書類(通学形態変更届と賃貸借契約書のコピー等)の提出が必要です。入学後、進学届の提出(入力)が完了したら3日以内に学生総合支援センターに証明書類をご提出ください。

※審査が完了するまでは自宅通学の支給月額が振り込まれます。審査が完了すると自宅外月額の振込となり、自宅外通学が認められた月からの差額分もまとめて振り込まれます。

※すでに自宅外月額支給の早期化手続きを行っている方は再提出の必要はありません。

自宅外通学詳細はこちら：[自宅外通学の取扱いについて | JASSO](#)

通学形態変更届はこちらから：[【給付様式35】通学形態変更届\(自宅外通学\)\(seiyogakuin.ac.jp\)](#) ※印刷できない場合は学生総合支援センターにて用紙を配布します

通学形態変更届記入例はこちら：[【記入例】給付様式35「通学形態変更届\(自宅外通学\)」\(jasso.go.jp\)](#)

自宅外通学に係る主な不備について：[自宅外通学に係る主な不備の例と対応方法\(jasso.go.jp\)](#)

自宅外通学に関するQ&A：[新給付奨学金制度における自宅外通学に関するQ & A【令和4年7月版】\(jasso.go.jp\)](#)

予約採用候補者の手続きの流れについて

【入学後にやること】 ※ 4 / 4(木)以降

3. 書類を提出する

《提出書類①》 ※ 全員提出

- ・ 令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

【国内大学等奨学生用】 進学施設入園

記入

チェック忘れ注意

表面

裏面

《提出書類②》 ※ 対象者のみ

- ・ 入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書
※ 申告書は高校から配布された封筒に同封されています
- ・ 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫の発行通知文のコピー



～提出対象となる方～

『日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要』と記載されており、入学時特別増額貸与奨学金を利用する方は提出してください。

※ 入学時特別増額貸与奨学金を辞退する方は提出の必要はありません。辞退する方は採用候補者決定通知【提出用】裏面の3.貸与奨学金について(1)入学時特別増額貸与奨学金の「入学時特別増額貸与奨学金を辞退します」に☑してください。

提出日
提出時間
提出場所

提出日	4/4(木)	4/5(金)	4/8(月)	
提出時間	11:30～13:30	11:30～13:30	11:30～13:30	
提出場所	歯科衛生学科 栄養学科 現代英語学科 言語聴覚学科	ビジネスキャリア学科 観光ビジネス学科 救急救命学科	中央キャンパス 学生総合支援センター	こども学科 五橋キャンパス 学生総合支援センター

予約採用候補者の手続きの流れについて

4. スカラネットより進学届を提出(入力)する

①大学より識別番号(ユーザID・パスワード)を受け取る (不備なく書類を提出した方に配布)



②2024年度入学者進学届入力下書き用紙2～4ページ記載の進学届提出方法詳細を確認



③スカラネットにアクセスし、事前に記入している進学届入力下書き用紙の内容を入力・送信

スカラネット：[スカラネット \(在学採用\) | JASSO](#)



【注意】

進学届の提出日によって初回振込日が異なります

➤4月4日～4月8日に進学届を提出した方⇒初回振込 **4月19日**

➤4月9日～4月24日に進学届を提出した方⇒初回振込 **5月16日(4・5月分振込)**

The screenshot shows the '2024年度入学者用 進学届入力下書き用紙' (2024 Admission Application Form). It includes instructions for applicants, a list of required documents (e.g., application form, passport photo, income certificate), and a registration form with fields for name, user ID, and password.

進学届の提出について
よくある質問はこちら



Q & A

[進学届の提出 | JASSO](#)



予約採用候補者の手続きの流れについて

5. 該当者のみ自宅外通学証明書類提出（進学届提出後3日以内）

【詳細は本マニュアル4ページ『▶給付奨学生採用候補者の方』をご確認ください】

給付奨学生採用候補者となっている方が自宅外通学の月額で支給を受ける場合、自宅外通学であることの証明書類(通学形態変更届と賃貸借契約書のコピー等)の提出が必要です。

入学後、進学届の提出(入力)が終わりましたら3日以内に学生総合支援センターに証明書類をご提出ください。

※審査が完了するまでは自宅通学の支給月額が振り込まれます。審査が完了すると自宅外月額の振込となり、自宅外通学が認められた月からの差額分もまとめて振り込まれます。

《提出書類》

①通学形態変更届(自宅外通学)

通学形態変更届はこちらからダウンロードできます👉

【給付様式35】通学形態変更届(自宅外通学) (seiyogakuin.ac.jp)



②賃貸借契約書の写し等

※自宅通学の給付奨学生の方、貸与奨学生の方は提出の必要はありません。

※自宅外月額支給対象となる給付奨学生の方で、すでに自宅外月額支給の早期化手続きを行っている場合は再提出の必要はありません。

予約採用候補者の手続きの流れについて

6. 振込開始

振込先：奨学金受取口座に指定した奨学生本人名義の口座

振込日：原則、毎月11日（ただし、4月は21日、5月は16日）

※振込日が金融機関の休業日（土日祝日）にあたる場合は、その前営業日となります。

7. 奨学生証・返還誓約書等の交付

奨学金の振込開始後、奨学金採用時説明会を実施します。

説明会で奨学生証等を交付し、今後の必要手続きについて説明します。

説明会日時は決まり次第、学内LMS(ラーニング・マネジメント・システム)にてお知らせします。

《説明会実施時期》

4月採用の方⇨5月上旬頃

5月採用の方⇨6月上旬頃

奨学生として採用された方は必ず出席してください。

※配布書類は奨学金採用種別によって異なります

※貸与奨学金に採用された方は「返還誓約書類」の提出が必要です。返還誓約書類を期日までに提出しない場合、振り込み済みの奨学金を全額一括返金の上、採用取り消しとなりますのでご注意ください

最後に

【進学届提出に関するお問い合わせ先】

進学届提出に関するご質問は下記奨学金問い合わせフォームよりお願いいたします。
お問い合わせ内容を確認後、担当者よりご連絡させていただきます。

奨学金専用お問い合わせフォーム：<https://forms.gle/xMCYxEtarnFvUEZx7>

担当部署：仙台青葉学院短期大学 学生総合支援センター



在学中、奨学金に関する手続きや説明会等のお知らせを学内LMS(ラーニング・マネージメント・システム)で配信します。
奨学金を利用する方は学生総合支援センターからのお知らせしっかり確認し、手続き等、指定された期日までに必ず行ってください。