

ビジネスキャリア学科 シラバスの変更一覧

学年	ページ	科目名
1年	18	プレゼンテーション演習
1年	29	広告デザイン演習
-	60	2年生 読替対応表
2年	84	ビジネスコミュニケーション
2年	86	広告論

学修成果	1	2	3	4	5	科目ナンバリング					
	人間基盤力	連携協働力	専門実践力	学術探究力	課題解決力	BC-1-FCO-04					
	●	●	●								
科目名	プレゼンテーション演習				単位認定者	高野 宏輝		評価の方法	授業内課題	80	%
対象学科 必修・選択 配当年次	B C 学科	必修	1 年	開講時期	後期	単位数	2 単位		受講態度	20	%
						授業時間数	30 時間				
					授業形態	演習	授業回数		15 回		
授業の概要	ビジネス現場ではプレゼンテーションの機会が多く、プレゼンテーションは業績を左右する重要なビジネススキルとなっている。聴衆から納得と共感を得るためにどのような論理構成でストーリーを展開し、コンテンツを作成するか、実践的な演習を通して学修する。										
到達目標	①ビジネス現場におけるプレゼンテーション機会と重要性、役割の増大に伴いプレゼンテーションの目的・計画・構成、発表方法等のプロセスと手法を理解し、実践できるようにする。 ②聴き手に理解、共感、賛同を促すための工夫ができるようになる。										
学修者への期待等	単に、原稿を見て上手に読むのではなく「自分の言葉」で伝えたいことが適切に相手に伝わるように意識してください。その為には、発表前に行う話すための事前準備、反復練習が欠かせません。授業内での発表の前には、しっかり準備を行い、発表に臨んでください。										
回	授業計画					準備学修			事前学修時間(分)	事後学修時間(分)	
1	授業ガイダンスとプレゼンテーション論への導入 (講義の概要、講義の進め方、評価方法)					事前学修： 事後学修：			0	0	
2	講義①計画と構成					事前学修： 事後学修：自己紹介構成案を作成する。			0	60	
3	1分間自己紹介①全体での発表					事前学修：反復練習を行う。 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			30	30	
4	1分間自己紹介②振り返り (ペア又はグループワーク)					事前学修：改善点を活かし構成案を修正 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			30	30	
5	講義②準備とリハーサル 【遠隔（オンデマンド）】					事前学修：準備の必要性を考える 事後学修：スピーチ構成案を作成する。			30	30	
6	3分間スピーチ①グループ内発表 (ペア又はグループワーク)					事前学修：反復練習を行う。 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			30	30	
7	3分間スピーチ②代表者発表					事前学修： 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			0	60	
8	3分間スピーチ③振り返り (ペア又はグループワーク)					事前学修： 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			0	60	
9	講義③洗練された発表の技術					事前学修： 事後学修：講義内容を振り返る			0	60	
10	講義④日常的な訓練					事前学修： 事後学修：プレゼン構成案を作成する。			0	60	
11	パワーポイントプレゼンテーション①グループ内発表 (ペア又はグループワーク)					事前学修：反復練習を行う 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			60	30	
12	パワーポイントプレゼンテーション②代表者発表					事前学修： 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			0	60	
13	パワーポイントプレゼンテーション③振り返り (ペア又はグループワーク)					事前学修： 事後学修：自身や他者の発表を振り返る			0	60	
14	講義⑤効果的なコミュニケーション					事前学修： 事後学修：講義内容を振り返る			0	60	
15	全体振り返り					事前学修： 事後学修：授業全体を振り返る			0	90	
アクティブ・ラーニング	☐ 該当なし ☒ 該当あり：キーワード（ペアワーク／グループワーク／発表）										
教科書	教科書は使わず、必要に応じて資料をTeams又はUNIPAで配布する。										
参考文献	「プレゼンテーションの教科書 第3版」脇山真治著・日経デザイン編、日経BP社										
備考	・授業内で取り組んだ演習課題は、講義の中で解説を行う。一部の演習や提出が求められるレポートは、一定の基準に基づき教員が評価した後、各学生へフィードバックを行う。 ・課題提出はペーパー又はTeams又はUNIPA上から行う。授業内で解説した配布資料以外の解説用スライドは、Teams又はUNIPA上に掲載するので、必要に応じて参照すること。										

実務経験を有する教員による授業科目(実務経験の概要、実務経験と授業科目との関連性)	
旅行会社で26年にわたり営業、オペレーション、販促、マネジメント業務に従事。また、10年にわたり中小企業診断士として企業のコンサルティング業務に従事。企画競合によるプレゼン、クライアント企業組織への研修講師などの経験から、実践的なビジネス現場におけるプレゼンの事例を紹介し、分かりやすく解説する。	

学修成果						科目ナンバリング BC-3-ECO-09	

実務経験を有する教員による授業科目(実務経験の概要、実務経験と授業科目との関連性)
メディアの制作に40年以上携わっています。媒体は主に印刷物とウェブサイトで、担当業務はライター、エディター、ディレクター、プロデューサーなどです。経験を活かして実践的な授業を行います。

(2025年度**以前**に入学の学生適用)

※網掛け部分は変更なしの科目です。

[illegible]

2025年度カリキュラム（2025年度以前に入学の学生適用）								2026年度カリキュラム												
科目区分		授業科目の名称	授業回数	履修年次				単位数 必修 選択	読替対応 授業科目の名称	読替 対象年度	授業 回数	履修年次				単位数 必修 選択	シラ バス 頁数	備考		
				1年		2年						1年		2年						
				前期	後期	前期	後期					前期	後期	前期	後期					
専門 教育 分野	展開科目	ビジネス文書実務	15				○	2												
		秘書実務Ⅰ	15		○			2												
		秘書実務Ⅱ	15			○		2												
		情報テクノロジー	15		○			2												
		DX経営論	15		○			2												
		データサイエンス入門	15			○		2												
		情報処理実務	15				○	2												
		メディアデザイン論	15	○				2												
		広告デザイン演習	15		○			2												
		メディアコンテンツ演習	15			○		2												
		基礎簿記	15	○				2												
		上級簿記Ⅰ	15		○			2												
		上級簿記Ⅱ	15		○			2												
		簿記演習Ⅰ	15		○			2												
		簿記演習Ⅱ	15			○		2												
		医療事務入門	15	○				2												
		診療報酬請求演習Ⅰ	15		○			2												
		診療報酬請求演習Ⅱ	15			○		2												
		レセコン演習	15				○	2												
		コミュニケーション心理	15	○				2												
		ビジネス心理	15			○		2												
		ビジネスコミュニケーション	15				○	2												
		ビューティビジネス論	15				○	2												
		マーケティング	15	○				2												
		広告論	15				○	2												
		流通論Ⅰ	15		○			2												
		流通論Ⅱ	15		○			2												
		スポーツビジネス論	15			○		2												
		公務員対策Ⅰ	15	○				2												
		公務員対策Ⅱ	15		○			2												
		公務員対策Ⅲ	15		○			2												
		公務員対策演習Ⅰ	15			○		2												
		公務員対策演習Ⅱ	15			○		2												
		演習 分野	演習科目	インターンシップと地域企業研究	15	○				1										
				基礎キャリア形成	15	○				1										
				数理基礎Ⅰ	15	○				1	数理リテラシー	2026	15	○				1	13	科目区分変更・名称変更
				数理基礎Ⅱ	15		○			1	数理リテラシー上級	2026	15		○			1	45	名称変更
実践キャリア形成Ⅰ	15				○			1												
実践キャリア形成Ⅱ	15					○		1												
社会人基礎力演習Ⅰ	15				○			1	初年次ゼミ	2026	15	○				1	47	名称変更・通年開講から前期開講に変更		
社会人基礎力演習Ⅱ	15						○	1	社会人基礎力演習	2027	15				○	1	-	名称変更・通年開講から後期開講に変更		
ゼミナールⅠ	15				○			1												
ゼミナールⅡ	15					○		1												
ゼミナールⅢ	15						○	1												

実務経験を有する教員による授業科目(実務経験の概要、実務経験と授業科目との関連性)

メディアの制作に40年以上携わっています。媒体は主に印刷物とウェブサイトで、担当業務はライター、エディター、ディレクター、プロデューサーなどです。経験を活かして実践的な授業を行います。